

日本赤十字広島看護大学 紀要投稿チェックリスト (令和8年6月29日図書委員会作成)

チェック日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

論文を作成された後、投稿規程と執筆要領に沿って、正しく記載されているかどうかご確認ください。

- 原稿は A4 横書きで、和文の場合 35 字×28 行で記載されていますか
- 本文中に図表がある場合、図・表のみを保存した電子データを別途あわせて用意しましたか
- 句読点は「、(全角読点)」 「。(全角句点)」で表示されていますか
- 数字は半角で記載されていますか
- 文献リストの記載方法は、執筆要領にしたがって正しく記載されていますか
 - 文献は、著者名のアルファベット順に列記されていますか
 - 著者名 (発行年次) 論文の表題. 掲載雑誌名, 巻(号), 最初のページ数から最後のページ数の順に記載されていますか
 - 「, 」 「. 」の使い方に間違いはありませんか
 - 本文中に引用した文献がもれなく文献リストに記載されていますか
 - 文献リストに記載された文献は全て本文に引用されていますか
- 倫理的配慮がなされ、利益相反の有無やその内容が明記されていますか
- 和文原稿には表紙(執筆要領別紙参照)が付され、以下の必要項目が記載されていますか
 - 原稿の種類
 - 表題
 - 著者名
 - 所属
 - 表・図の数
 - 連絡先(学内の場合は不要)
 - 別刷希望部数(希望する場合)
- 総説、論説、原著、研究報告、資料については、表紙にランニングタイトル(和文 20 字以内あるいは英文 7 語以内)、400 字以内の要旨、3 語程度のキーワードが記載されていますか
- 「その他」に属するものを除くすべての和文原稿について、英文の裏表紙(執筆要領別紙参照)を付し、表題(重要な語の語頭を大文字にする)、著者名(姓はすべて大文字)、所属、キーワード(原則小文字)が記載されていますか
- 短報および「その他」に属するものを除くすべての和文原稿について、上記の英文の裏表紙に、250words 前後の abstract が記載されていますか
- 英文原稿および和文原稿における英文 abstract 等は専門家(業者、ネイティブ等)の校閲証明書等を添付していますか
- 総説、論説、原著、研究報告、資料、短報の原稿については、正本と副本がありますか
- 副本は、本文中だけでなく「表紙」「英文裏表紙(abstract 含む)」からも、著者名、所属、倫理審査番号、謝辞など、著者を特定できる事項をすべて削除(または黒塗り)しましたか

【 修正原稿の場合は以下もチェックしてください 】

- 総説、論説、原著、研究報告、資料については、査読者の質問や意見に対する回答用紙が付され、初回原稿をどのように修正したか説明されていますか
- 修正原稿の修正箇所には下線が引かれていますか
- 修正内容について共同研究者全員の合意を得ていますか