

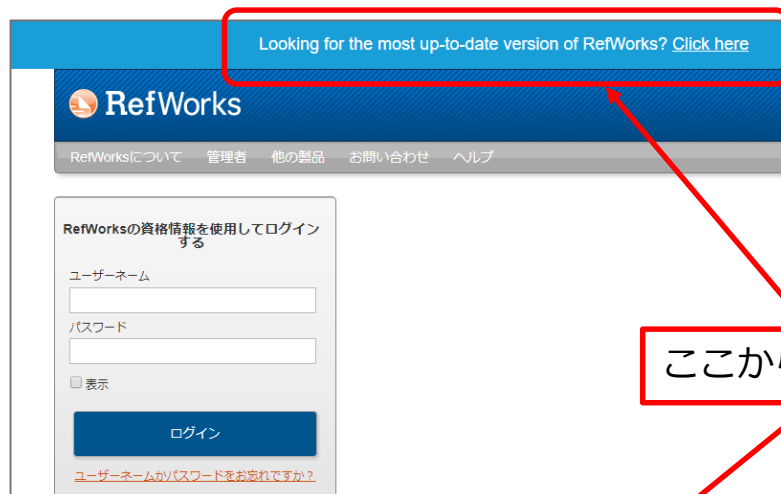
* RefWorksについて

2020年4月より新しいバージョンのRefWorksが利用可能となっています。お持ちのアカウントを引き続き利用するためには、切替が必要となります。旧RefWorksをご利用の方は、下記のアドレスからログインをして、切替をお願いいたします。

- ・旧RefWorks

<https://www.refworks.com/refworks2/?r=authentication::init&groupcode=RWJRChiroshimaCN>

<ログイン前画面>



ここから切替の画面へと進みます。

<ログイン後画面>



新しいRefWorksはデータベース一覧の [RefWorks](#) からご利用ください。

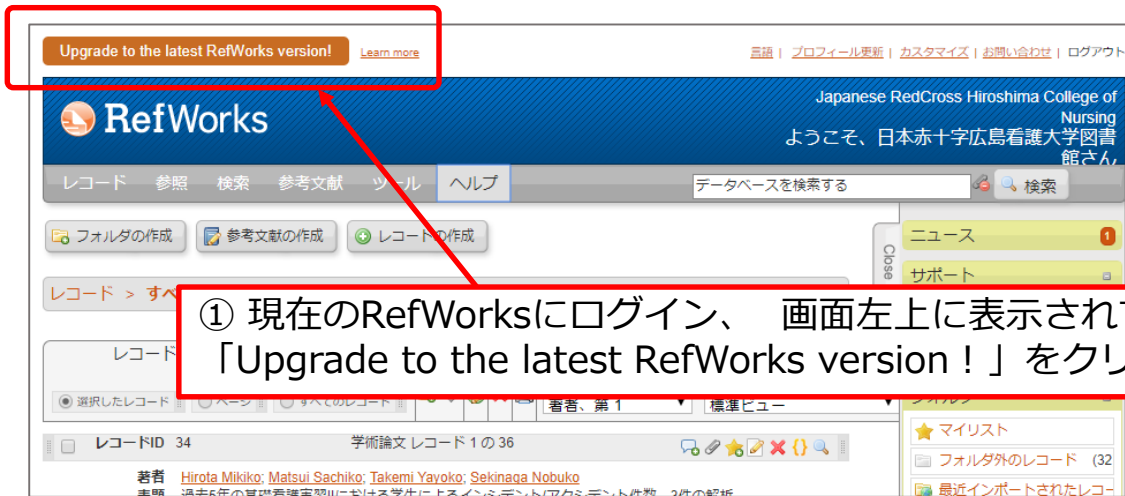
※ 新RefWorksの推奨ブラウザは『Fire Fox』または『Google Chrome』の最新版となります。

RefWorksの切替について

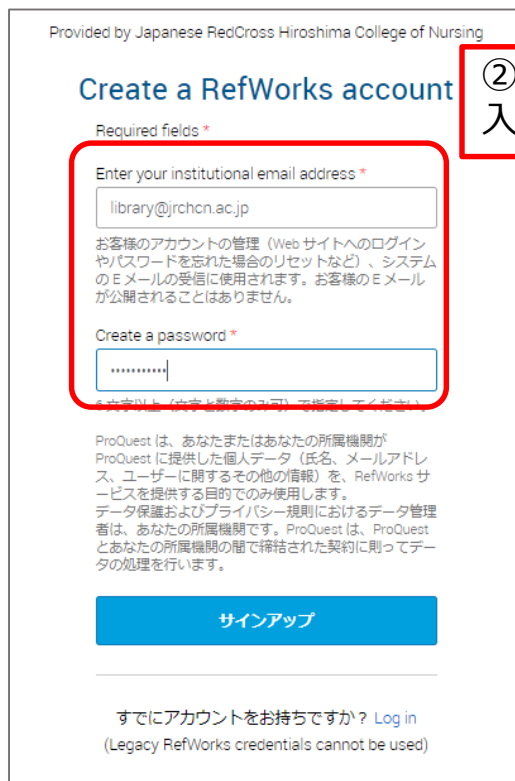
- 2020年4月よりRefWorksが新しいものへと変わっています。アカウントは引き続きご利用いただくことができますが、切り替え作業を各自で行う必要があります。

※ RefWorksの推奨ブラウザは「**Google Chrome**」か「**FireFox**」となります。「Google Chrome」は最新のバージョンをご利用ください。

A : 現在のRefaworksから移行する方法 ①

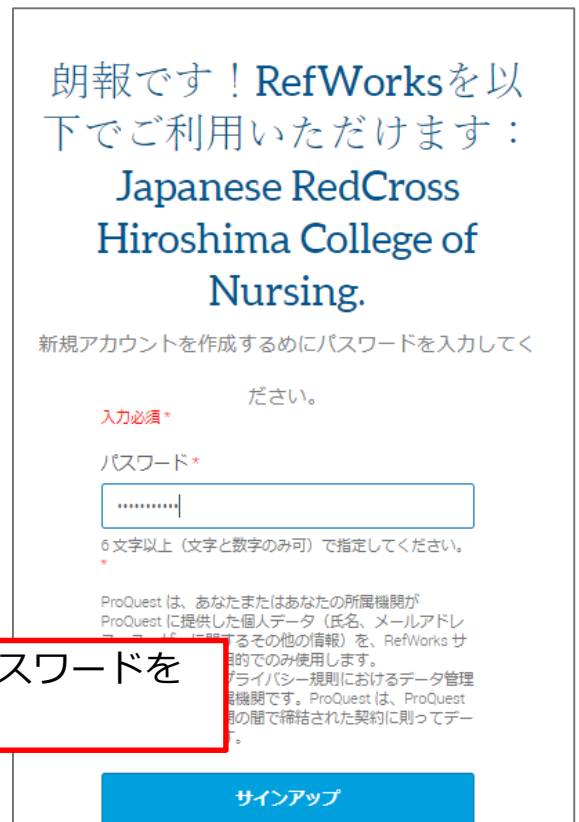


The screenshot shows the RefWorks web interface. In the top left corner, there is a red-bordered box containing the text "Upgrade to the latest RefWorks version! Learn more". A red arrow points from this box to a larger red-bordered box containing the instruction: "① 現在のRefWorksにログイン、画面左上に表示されているリンク「Upgrade to the latest RefWorks version!」をクリック". The interface also shows the RefWorks logo, navigation tabs (レコード, 参照, 検索, 参考文献, ツール, ヘルプ), and a search bar.



The screenshot shows the "Create a RefWorks account" form. It includes a "Required fields" section with two input fields: "Enter your institutional email address *" (containing "library@jrchn.ac.jp") and "Create a password *". Below the form is a blue "サインアップ" button. At the bottom, there is a link for "Log in" with the note "(Legacy RefWorks credentials cannot be used)".

② アドレスとパスワードは現在使用中のものを入力して、「サインアップ」をクリック



The screenshot shows a confirmation message: "朗報です！ RefWorksを以下でご利用いただけます： Japanese RedCross Hiroshima College of Nursing." Below this, it says "新規アカウントを作成するためにパスワードを入力してください。" and "入力必須*" followed by a "パスワード*" input field. At the bottom, there is a blue "サインアップ" button.

③ このメッセージが表示されたらパスワードを再度入力して「サインアップ」

RefWorksの切替について

A : 現在のRefaworksから移行する方法 ②

Please complete your Japanese RedCross Hiroshima College of Nursing profile.

入力必須*

| | |
|----------------------|----------------------|
| 名* | 名前(姓)* |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

ログインしたときの画面、および RefWorks アカウントから送信された Eメール (フォルダを共有する場合など) に表示されます。

| | |
|----------------------|----------------------|
| 注目分野 | 役職* |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

機関設定を更新することができません。

次へ

- ・ 名前
→ 表記は漢字でもローマ字でも可
- ・ 注目分野
→ Nursing
- ・ 役職
→ undergraduate student
(学部生)
→ graduate student
(大学院生)

④ フォームに必要事項を入力して「次へ」
チュートリアル終了後、新Refworksのマイページが開きます

※ 新RefWorksへの移行中にエラー画面や『ユーザーは存在しています』
といったメッセージが表示されたときは、以下のページからログインを
実行してください。

<https://refworks.proquest.com/>

- ・ この移行方法を使うと、現在のRefWorksアカウントに使用されていたアカウント情報、レコード、フォルダ、添付ファイルなどのデータが新RefWorksへ引き継ぐことができます。
- ・ RefWorksに保存しているデータ量や通信環境などにより、移行に時間がかかる場合もあります。

RefWorksの切替について

B：新しいRefaworksでアカウントを作成して移行する方法 ①

① 新RefWorksのログイン画面で「アカウントを作成」

研究を簡単に

RefWorksを使用するためにサインイン

電子メールアドレスを入力してください

パスワードを入力してください 表示

パスワードをお忘れですか？

サインイン

所属機関からのログインを使用

アカウントを作成する

RefWorksの使用を開始

Enter your institutional email to begin

Your institutional email address

お客様のアカウントの管理（Web サイトへのログインやパスワードを忘れた場合のリセットなど）、システムのエメールの受信に使用されます。お客様のEメールが公開されることはありません。

チェック

② Gメールのアドレスを入力して「チェック」

朗報です！RefWorksを以下でご利用いただけます：

Japanese RedCross
Hiroshima College of
Nursing.

新規アカウントを作成するためにパスワードを入力してください。

入力必須*

パスワード*

パスワードを選択

6文字以上（文字と数字のみ可）で指定してください。

ProQuest は、あなたまたはあなたの所属機関が ProQuest に提供した個人データ（氏名、メールアドレス、ユーザーに関するその他の情報）を、RefWorks サービスを提供する目的でのみ使用します。データ保護およびプライバシー規則におけるデータ管理者は、あなたの所属機関です。ProQuest は、ProQuest とあなたの所属機関の間で締結された契約に則ってデータの処理を行います。

サインアップ

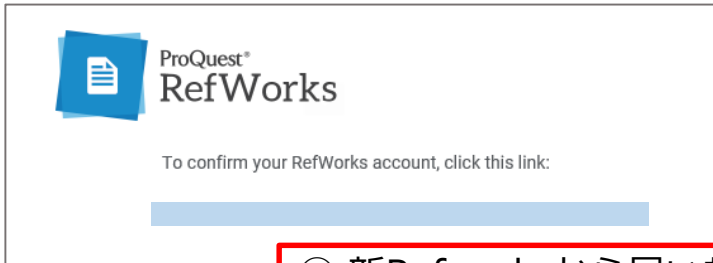
OR

所属機関からのログインを使用

③ 旧RefWorksのパスワードを入力して「サインアップ」

RefWorksの切替について

B : 新しいRefworksでアカウントを作成して移行する方法 ②



④ 新Refworksから届いたメールに記載のURLをクリック、サインイン画面でメールアドレスとパスワードを入力

Please complete your Japanese RedCross Hiroshima College of Nursing profile.

入力必須 *

| | |
|----------------------|----------------------|
| 名 * | 名前 (姓) * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

ログインしたときの画面、およびRefWorks アカウントから送信された E メール (フォルダを共有する場合など) に表示されます。

| | |
|----------------------|----------------------|
| 注目分野 | 役職 * |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

機関設定を更新することができません。

● ● ● ●

- ・ 名前
→ 表記は漢字でもローマ字でも可
- ・ 注目分野
→ Nursing
- ・ 役職
→ undergraduate student
(学部生)
→ graduate student
(大学院生)

⑤ フォームに必要事項を入力して「次へ」
チュートリアル終了後、新Refworksのマイページが開きます

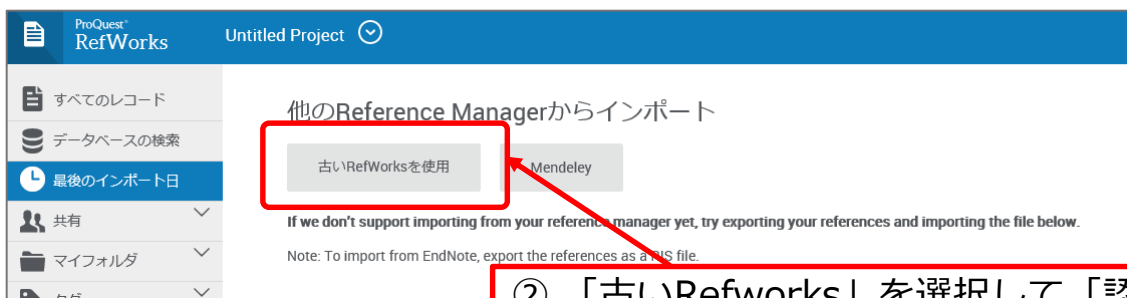
- ・ 旧Refworksで保存したレコード、フォルダ、添付ファイルなどのデータを新RefWorksへ移行する場合は、次ページからの手順を参考にしてください。

RefWorksの切替について

B : 新しいRefworksでアカウントを作成して移行する方法 ③

前のRefaworksからレコードなどを移行する。

① Refworksのマイページで「追加」から「レコードのインポート」を選ぶ



② 「古いRefworks」を選択して「認可」



※ 旧Refworksへのログインを要求されるので、ユーザー名とパスワードを入力する。



③ このメッセージが表示されたら移行完了

※ RefWorksの推奨ブラウザは「Google Chrome」か「FireFox」となります