

一般入学試験【前期・センター試験利用・後期】

1 募集人員・試験日程・試験場所

試験区分	募集人員	出願期間	試験日	合格発表日	試験場所
前期	38名 (男・女)	平成24年(2012年) 1月4日(水)～ 1月26日(木)	平成24年(2012年) 2月4日(土)	平成24年(2012年) 2月9日(木)	日本赤十字広島看護大学 大阪赤十字看護専門学校 高松赤十字病院
センター 試験利用	15名 (男・女)	平成24年(2012年) 1月4日(水)～ 1月26日(木)	(個別試験は 課しません)	平成24年(2012年) 2月9日(木)	(個別試験は課しません)
後期	5名 (男・女)	平成24年(2012年) 2月14日(火)～ 2月27日(月)	平成24年(2012年) 3月6日(火)	平成24年(2012年) 3月8日(木)	日本赤十字広島看護大学

(注) 試験場所の詳細については、20～22頁を参照して下さい。

試験に関する問い合わせは、日本赤十字広島看護大学事務局入試課にして下さい。

大阪赤十字看護専門学校、高松赤十字病院への問い合わせはできません。

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者または平成24年(2012年)3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または平成24年(2012年)3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則(昭和22年文部省令第11号)第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または平成24年(2012年)3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) その他相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると学長が認めた者

(注) (3)は高等学校卒業程度認定試験に合格した者などが該当します。

(4)による出願を希望する者は、平成23年(2011年)11月30日(水)までに日本赤十字広島看護大学事務局入試課に連絡して下さい。

3 出願手続

(1) 出願期間

【前期】 平成 24 年(2012 年) 1 月 4 日(水)から 1 月 26 日(木)まで(出願締切日当日の消印有効)

【センター試験利用】

平成 24 年(2012 年) 1 月 4 日(水)から 1 月 26 日(木)まで(出願締切日当日の消印有効)

【後期】 平成 24 年(2012 年) 2 月 14 日(火)から 2 月 27 日(月)まで(出願締切日当日の消印有効)

(2) 出願書類等

出願書類等	摘 要
1 入学願書	<ul style="list-style-type: none"> ・24～27 頁の「出願書類等の記入方法」に従って、ボールペンを用いて、もれなく記入して下さい。 ・写真(出願前 3 か月以内に撮影した上半身、正面、脱帽のもの、縦 4cm×横 3cm)を準備し、所定の位置に 1 枚貼付して下さい。 ・センター試験利用に出願する場合は、私立大学・公私立短期大学用「平成 24 センター試験成績請求票」を貼付して下さい。 ・連絡先については、緊急連絡先(携帯電話等)も記入して下さい。
2 受験票・写真票 入学検定料納入票	<ul style="list-style-type: none"> ・受験票には、送り先を明記して下さい。 ・写真票に、入学願書と同じ写真を 1 枚貼付して下さい。ただし、センター試験利用に出願する場合に限り、写真票の提出は不要です。 ・入学検定料納入票に、入学検定料振込受付証明書を貼付して下さい。 <u>貼付されていない場合は、出願書類を受理できません。</u>
3 調査書	<ol style="list-style-type: none"> ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者及び平成 24 年(2012 年)3 月卒業見込みの者は、同年度入学者選抜に使用される規定の調査書の様式に従い出身学校長が作成し、厳封したものを提出して下さい。ただし、卒業見込み者の最終学年の成績は、第 2 学期までの評価を記入して下さい。 ② 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格した者は、合格証明書及び合格成績証明書各 1 通の提出をもって調査書に代えることができます。 ③ 前記①②以外の出願資格に該当する者は、卒業(修了)証明書及び成績証明書各 1 通の提出をもって調査書に代えることができます。 ④ 卒業後、5 年を経過するなどして、調査書が取得できない場合は、事務局入試課にお問い合わせ下さい。
4 合格通知用 宛名シール	<ul style="list-style-type: none"> ・本学所定の用紙(シール)に、ボールペンを用いて、住所及び氏名を記入して下さい。

(3) 入学検定料の取扱期間

【前期】 平成 24 年(2012 年) 1 月 4 日(水)から 1 月 26 日(木)まで

【センター試験利用】

平成 24 年(2012 年) 1 月 4 日(水)から 1 月 26 日(木)まで

【後期】 平成 24 年(2012 年) 2 月 14 日(火)から 2 月 27 日(月)まで

出願書類等の提出後における選択科目の変更、試験会場の変更は一切認めませんので、記入には十分注意して下さい。出願書類等の記入方法は 24～27 頁を参照して下さい。

4 選抜方法

入学選抜は、試験区分ごとの試験科目及び書類審査を総合して行います。なお、【センター試験利用】の試験科目については、平成 24 年度大学入学選抜大学入試センター試験の結果を用います。

試験区分	試験科目	試験時間	配点(点)
前期	[国語総合(近代以降の文章、現代文)]	9:00 ~ 10:00	100
	[英語 I・英語 II]	10:45 ~ 11:45	100
	次の 3 科目から 1 科目選択 [数学 I]、[化学 I]、[生物 I]	13:00 ~ 14:00	100
センター 試験利用	[国語総合(近代以降の文章)]	—	150
	[数学 I] または [数学 I・数学 A]	—	100
	[化学 I]	—	100
	[生物 I]	—	100
	[英語 ※リスニングを含む]	—	150
後期	[小論文]	9:00 ~ 10:00	100
	[英語 I・英語 II]	10:45 ~ 11:45	100

(注) 試験科目のいずれかが著しく低い得点である場合、不合格とすることがあります。

センター試験利用の [国語総合(近代以降の文章)] は、100 点満点を 150 点満点に換算します。

センター試験利用の [英語 ※リスニングを含む] は、250 点満点を 150 点満点に換算します。

5 合格発表

【前期】 平成 24 年(2012 年) 2 月 9 日(木) 午前 10 時

【センター試験利用】

平成 24 年(2012 年) 2 月 9 日(木) 午前 10 時

【後期】 平成 24 年(2012 年) 3 月 8 日(木) 午前 10 時

6 入学金納入期限

【前期】 平成 24 年(2012 年)2 月 9 日(木)から 2 月 20 日(月)まで

【センター試験利用】

平成 24 年(2012 年)2 月 9 日(木)から 2 月 20 日(月)まで

【後期】 平成 24 年(2012 年)3 月 8 日(木)から 3 月 15 日(木)まで

7 特待生

一般入学試験【前期】【センター試験利用】の合格者のうち、入学試験の成績上位者(5 名以内)の者については、合格通知書と同時に「特待生通知書」を送付します。特待生は初年度の授業料が 50 万円免除されます。

また、初年度以降についても、前年度の取得単位数が標準数を超え、かつ学業成績が上位 5 名以内となった場合は、授業料が 50 万円免除されます。

8 追加合格

一般入学試験【前期】【センター試験利用】【後期】合格者の入学手続き状況に応じて、それぞれの入学金納入期限締切り日以降に追加合格を行う場合があります。追加合格に際しては、出願者の入学意思を確認しますので、入学願書の緊急連絡先(携帯電話等)は必ず記入して下さい。なお、出願者及びその関係者からの追加合格に関する問合せには、一切応じられません。

9 一般入学試験【前期】と【センター試験利用】の併願

一般入学試験【前期】と【センター試験利用】は併願できます。

出願に当たっては、入学願書、受験票・写真票・入学検定料納入票、調査書、合格通知用宛名シールをそれぞれ用意し、【前期】の出願書類等と【センター試験利用】の出願書類等は別々の封筒で郵送して下さい。封筒については、42頁の所定様式をコピーしたものを封筒に添付して準備して下さい。

なお、両方の試験区分で合格した場合は、それぞれ合格通知書を送付しますが、入学手続きは本学から送付する入学手続書類により、いずれかの試験区分で行って下さい。

10 入学辞退

本学への入学を辞退する場合、合格通知書に同封する本学所定の「辞退届」を提出して下さい。

入学辞退届出先：日本赤十字広島看護大学 事務局入試課

[〒738-0052 広島県廿日市市阿品台東1番2号 TEL 0829-20-2800]

11 既納の前期分納金の返還

既納の前期分納付金765,000円の返還は、平成24年(2012年)3月30日(金)17:00までに、辞退届の提出があった場合にのみ行ないます。

12 一般入学試験個人成績の開示

平成24年(2012年)度日本赤十字広島看護大学一般入学試験【前期】【後期】受験者に対し、本人の請求に基づき個人成績の開示を行います。詳細は16頁を参照して下さい。